

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 231
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

Принято:

педагогическим советом
Протокол № 5
« 19 » марта 20 21 г.
С учетом мнения родителей
Протокол № 1
« 17 » февраля 20 21 г.

Утверждено:

Директор школы:
О.В. Иванова
« 19 » марта 20 21 г.



Положение

о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших адаптированную основную общеобразовательную программу для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»; Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2001 г. № 29/1448-6 «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида».

1.2. Обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) завершается экзаменом по технологии (трудовому обучению).

2. Цели и задачи итоговой аттестации выпускников

2.1. Итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия знаний выпускников требованиям учебных программ, умений применять их в практической деятельности, реализации прав ребенка на получение образования, адекватного его психофизическому здоровью.

2.2. Итоговая аттестация выпускников решает следующие задачи:

- обеспечение равных условий, прав и возможностей с обучающимися иных общеобразовательных учреждений;
- выявление уровня социальной готовности выпускников с интеллектуальными нарушениями к интеграции в общество;
- установление фактического объема сформированности практических умений и навыков, знаний, полученных в общеобразовательном учреждении;
- создание ситуации успеха.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся IX класса, освоившие адаптированную основную общеобразовательную программу для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана и обучавшиеся по этому профилю труда не менее двух последних лет.

3.2. Вопрос о допуске обучающихся к экзамену / освобождения обучающегося от экзамена (индивидуальная программа, психоэмоциональное состояние обучающегося и др.) решается педагогическим советом учреждения, на основании которого издается приказ по учреждению.

3.3. На экзамене по технологии (трудовому обучению) проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности.

3.4. Экзамен по технологии (трудовому обучению) выпускников IX класса проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов на вопросы билетов, либо собеседования по одной из тем раздела и выполненной практической работы.

3.4.1. Экзаменационный билет по технологии (трудовому обучению) состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по специальной технологии, а также из практической экзаменационной работы. Экзаменационные материалы составляются образовательной организацией.

3.4.2. Учитывая особенности психофизического развития обучающихся с умственной отсталостью и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, допускается организация экзамена по технологии (трудовому обучению) в форме практической экзаменационной работы и собеседования членов комиссии отдельно с каждым учеником. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

3.5. Экзамен проводит экзаменационная комиссия в следующем составе: председатель (руководитель общеобразовательного учреждения, либо заместитель директора по учебно-воспитательной работе), члены комиссии (учитель трудового обучения экзаменуемой группы, учителя технологии или учителя общеобразовательных дисциплин данного учреждения, педагог-психолог).

3.6. Состав экзаменационной комиссии, порядок проведения итоговой аттестации утверждается приказом по учреждению.

3.7. Результаты экзамена оформляются протоколом (Приложение 1).

3.8. Протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения хранится 5 лет.

4. Требования к экзаменационным материалам

4.1. Выбор формы итоговой аттестации производится на основании рекомендаций ППк. При выборе формы экзамена, уровня сложности экзаменационного материала, его объема учитываются особенности психофизического развития детей с нарушениями интеллекта.

4.2. Экзаменационный материал разрабатывается учителем трудового обучения экзаменуемой группы, рассматривается на заседании методического объединения учителей, утверждается директором учреждения.

4.3. Задания, выбираемые для защиты практической экзаменационной работы, должны соответствовать программным требованиям.

5. Подготовка к проведению экзамена

5.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за полугодие и учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения.

5.2. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

5.3. В целях подготовки к проведению экзамена, создания ситуации успеха и проверки уровня готовности обучающихся, проводится «пробный экзамен» (за 1,5 месяца до экзамена), на котором кроме учителя трудового обучения присутствуют заместитель директора по УВР и педагог-психолог.

6. Порядок проведения экзамена

6.1. В форме практической экзаменационной работы:

6.2.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 1,5 - 2 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

6.2.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

6.2.3. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок, знакомится с образцом-эталоном и техническими требованиями к изделию.

6.2.4. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемый выбирает самостоятельно.

6.2.5. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также другие изделия (не менее 3), выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

6.2.6. По окончании выполнения практической работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) рекомендуется устанавливать 10- 20 минутный перерыв.

6.3. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предмету возлагается на председателя экзаменационной комиссии; учителя преподающего в данном классе; одного ассистента из числа учителей, преподающих предметы той же образовательной области.

7. Оценка результатов итоговой аттестации

7.1. Итоговая оценка за экзамен выставляется на основании оценок за изложение теоретического материала, за выполнение практического задания.

7.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая

- экзаменационная работа, на «5» или «4» оценена теоретическая часть проекта.
- 7.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или на «4» оценена теоретическая часть проекта.
- 7.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценена теоретическая часть проекта.
- 7.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или на «3» оценена теоретическая часть проекта.
- 7.6. В протоколе запись должна оформляться следующим образом: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

8. Порядок выпуска обучающихся и выдачи документов об обучении

- 8.1. Выпускникам 9-х классов, выдается документ государственного образца - свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 60 п.13).
- 8.2. Выпуск учащихся 9-х оформляется протоколом/приказом.

9. Изменения и дополнения

- 9.1. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы для детей с умственной отсталостью, может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами федерального и регионального уровней, а также в связи с изменениями в процедуре организации итоговой аттестации, принятыми педагогическим советом ГБОУ № 231.
- 9.2. Выпускники 9 класса, освоившие адаптированную основную общеобразовательную программу образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), их родители (законные представители) должны быть своевременно, не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации, ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.

Утверждаю
 Директор
 О.В.Иванова _____
 Приказ № _____
 от « ____ » _____ 20__ г.

**Государственное бюджетное
 общеобразовательное учреждение школа № 231
 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
 190121, Санкт-Петербург, ул. Витебская д. 7, лит. А**

ПРОТОКОЛ № _____

оценки учебно-трудовой деятельности учащихся,
 обучающихся по адаптированным основным
 общеобразовательным программам

Комиссия в составе председателя _____
 (Ф.И.О.)

и членов:

 (Ф.И.О.)

оценила учебно-трудовую подготовку ученика и вынесла следующие рекомендации:

№	Ф.И.О. выпускника	№ билета	Годовая оценка	Оценка практической экзаменационной работы	Оценка устного ответа (собеседования)	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии
1							
2							
3							
4							
5							
6							

Дата заполнения протокола « ____ » _____ 20__ г.