

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 231 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО:

УТВЕРЖДЕНО:

на педагогическом совете

Протокол № 6

от 28 мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебному предмету труд «технология»

для обучающихся 7 класса

вариант I

Разработана в соответствии с требованиями
Федерального образовательного стандарта образования обучающихся
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и
Федеральной адаптированной основной общеобразовательной
программы образования обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями) (вариант I)

Составил: Бортников И.О.

2025

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ТРУД «ТЕХНОЛОГИЯ»	8
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	11
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	14

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА по учебному предмету труд (технология) для обучающихся 5-9 классов с умственной отсталостью

(интеллектуальными нарушениями) реализует требования в предметной области

«Технология» Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и является частью Адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (принята решением Педагогического совета - протокол №... от _____ года, с учетом мнения родителей - протокол № ... от _____ года. Утверждена директором ГБОУ № 231 Адмиралтейского района СПб – приказ № ... от _____ года.) (далее – АООП УО).

Программа составлена в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. N 1026 "Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)"
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442;
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 231 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга и другими Локальными актами школы № 231.

Реализация учебной программы обеспечивается УМК, утвержденным ежегодным приказом по образовательному учреждению №231 и списком учебников, допущенных и рекомендованных к использованию Минпросвещения России в образовательном процессе.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Актуальность программы заключается в том, трудовая деятельность детей с особыми образовательными потребностями рассматривается как одно из самых активных средств подготовки к жизни, а обучение – как средство вооружения обучающихся знаниями, умениями и навыками по определенной специальности. Обучающиеся школы, страдая умственными и физическими недостатками, нарушением эмоционально-волевой сферы с самого начала пребывания в школе нуждаются в постоянном и последовательном обогащении своего мировосприятия, мироощущения, социального опыта и что особенно актуально, в поэтапном приобщении к осознанной трудовой деятельности. Назначением системы образования становится не передача знаний и учебных умений, а формирование умений построить свою жизнь на основе полученных знаний.

Структуру программы составляют четыре обязательных содержательных блока:

Материалы, используемые в трудовой деятельности. Перечень основных материалов, используемых в трудовой деятельности, их основные свойства. Происхождение материалов (природные, производимые промышленностью и др.).

Инструменты и оборудование. Простейшие инструменты ручного труда, приспособления, станки и т.д. Устройство, наладка, подготовка к работе инструментов и оборудования, ремонт, хранение инструментов. Свойства инструментов и оборудования – качество и производительность труда.

Технологии изготовления предметов труда. Предметы профильного труда; основные профессиональные операции и действия;

Этика и эстетика труда. Правила использования инструментов и материалов, запреты и ограничения. Инструкции по технике безопасности (правила поведения при проведении работ). Требования к организации рабочего места. Правила профессионального поведения.

Основной целью обучения предмета труд (технология) является подготовка обучающихся этой категории к жизни в современном высокотехнологичном обществе и овладение доступными профессионально-трудовыми навыками развитие мотивов, знаний и умений правильного выбора профиля и профессии с учетом личных интересов, склонностей, физических возможностей и состояния здоровья.

В процессе обучения предмета труд (технология) в 5-9 классах решаются следующие задачи:

- развитие социально ценных качеств личности (потребности в труде, трудолюбия, уважения к людям труда, общественной активности и т.д.);

- обучение обязательному общественно полезному, производительному труду; подготовка учащихся к выполнению необходимых и доступных видов труда дома, в семье и по месту жительства;
- расширение знаний о материальной культуре как продукте творческой предметно-преобразующей деятельности человека;
- расширение знаний о материалах и их свойствах, технологиях использования;
- ознакомление с массовыми рабочими профессиями, формирование устойчивых интересов к определенным видам труда, побуждение к сознательному выбору профессии и получение первоначальной профильной трудовой подготовки;
- формирование трудовых навыков и умений, технических, технологических, конструкторских и первоначальных экономических знаний, необходимых для участия в общественно полезном, производительном труде;
- формирование знаний о научной организации труда и рабочего места, планировании трудовой деятельности;
- совершенствование практических умений и навыков использования различных материалов в предметно-преобразующей деятельности;
- коррекция и развитие познавательных психических процессов (восприятия, памяти, воображения, мышления, речи);
- коррекция и развитие умственной деятельности (анализ, синтез, сравнение, классификация, обобщение);
- коррекция и развитие сенсомоторных процессов в процессе формирования практических умений;
- развитие регулятивной функции деятельности (включающей целеполагание, планирование, контроль и оценку действий и результатов деятельности в соответствии с поставленной целью);
- формирование информационной грамотности, умения работать с различными источниками информации;
- формирование коммуникативной культуры, развитие активности, целенаправленности, инициативности.
- перечисленные задачи реализовываются комплексно, в тесной связи с преподаванием общеобразовательных предметов и проводимой в школе воспитательной работой.

При разработке программы учитывался контингент детей школы (дети с ограниченными возможностями здоровья). Коррекционная направленность реализации программы

обеспечивается через использование в образовательном процессе специальных методов и приемов, создание специальных условий перераспределения содержания программы по годам обучения и др.

Задачей профессионально-трудового обучения картонажно-переплетному делу является подготовка к получению профессий картожника и переплётчика, с возможностью продолжить обучение в профессиональных колледжах.

Обучение картонажно-переплетному делу развивает мышление, способность к пространственному анализу, мелкую и крупную моторику, а также формирует эстетические представления и способствует их социальной адаптации и обеспечивает им в определенной степени самостоятельность в быту.

Одним из основных преимуществ, которые дает профессия картожника и переплётчика является умение производить ремонт книг и учебников для себя и своих близких, изготовить красивые упаковочные коробки для подарков и т.д. Это предоставляет возможность не только сэкономить средства, но и сделать уникальные вещи, которые нельзя купить в магазине.

Уроки картонажно-переплетного дела позволят изучить системы и методы создания книги и книжно-журнальной продукции, а также освоить всевозможные технологии изготовления различных изделий.

Уроки технологии открывают учащимся возможность освоить следующие навыки: расчёта и раскроя материалов, работы с клеящими веществами, работы с инструментами и приспособлениями, работы на переплётном оборудовании при изготовлении различных изделий переплётного направления.

В 7 классе учащиеся знакомятся с историей возникновения книжного дела, ремонтом книг, с особенностями и конструкцией крышки для прокольного переплета. Продолжают выполнять работы по изготовлению различных видов записных книжек и конторских книг.

В программе не указано количество часов, отведенных на изучение той или иной темы. Учитель, исходя из уровня подготовленности учащихся, сам определяет продолжительность преподавания.

Обучение ведется с опорой на знания, которые учащиеся приобретают на уроках математики, естествознания и истории. Эти знания помогают им строить чертежи, учитывать расходы материалов, понимать процессы изготовления изделий, вникать в положения трудового законодательства и т. д. В свою очередь, навыки и умения,

полученные при освоении переплетных операций, способствуют более успешному изучению школьниками общеобразовательных предметов.

Обучение картонажно-переплетному делу развивает мышление, способность к пространственному анализу, мелкую и крупную моторику у аномальных детей. Кроме того, выполнение переплетных работ формирует у них эстетические представления, благотворно сказывается на становлении их личностей, способствует их социальной адаптации и обеспечивает им в определенной степени самостоятельность в быту.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ТРУД «ТЕХНОЛОГИЯ» (картонажно-переплетное дело)

7 КЛАСС

У обучающегося будут сформированы:

- проявление мотивации к творческому труду при выполнении различных видов практической деятельности на уроке картонно-переплетного дела;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- развитие положительных черт характера ученика и активной жизненной позиции;
- умение организовать собственную деятельность по выполнению учебного задания на основе данного образца, инструкции учителя, с соблюдением технологической последовательности операций;
- умение произвести в устной речи технологическую последовательность выполнения технологических операций (сфальцевать, запрессовать, сшить, заклеить и т.д.) с использованием в собственной речи терминологии в виде отчета о выполненной деятельности, обосновать его (с помощью учителя);
- умение сделать вывод на основе логических действий сравнения, аналогии, обобщения, установления причинно-следственных связей и закономерностей (с помощью учителя);
- навыки межличностного взаимодействия на уроке на основе доброжелательного и уважительного отношения к учителям и одноклассникам; элементарные навыки адекватного отношения к ошибкам или неудачам одноклассников, возникших при выполнении учебного задания;
- элементарные навыки сотрудничества с учителем и одноклассниками; умение оказать помощь одноклассникам в организации их деятельности для достижения правильного результата при выполнении учебного задания, при необходимости попросить о помощи в случае возникновения собственных затруднений в выполнении задания и принять ее;
- умение адекватно воспринимать замечания (мнение), высказанные учителем или одноклассниками, корректировать в соответствии с этим собственную деятельность на уроке;
- навыки самостоятельной деятельности при выполнении переплетных операций (учебного задания) с использованием «Азбуки переплетчика», на основе усвоенного алгоритма действия и самооценки, том числе на основе знания способов проверки правильности вычислений, измерений, построений и пр. (с помощью учителя);
- понимание связи трудовых знаний с жизненными ситуациями, умение применять полученные знания для решения, доступных жизненных задач и в процессе овладения

профессионально-трудовыми навыками на уроках обучения профильному труду (с помощью учителя);

- элементарные представления о здоровом и безопасном образе жизни, бережном отношении к природе, использовать в этих целях усвоенные трудовые знания и умения;
- начальные представления об основах гражданской идентичности, семейных ценностях (на основе сюжета трудовых задач, содержания профессионально-трудовых заданий).

Планируемые предметные результаты

7 класс

Минимальный уровень:

- знание и соблюдение правил поведения в мастерской переплётно-картонажного дела;
- знание правил безопасности при работе с ручным инструментом;
- знание правил техники безопасности при работе на оборудовании;
- знание названия материалов: бумага (писчая, печатная, обложечная), картон (переплётный), технические
- ткани (бумвинил, коленкор, ледерин)
- знание названия оборудования: картонорезальный станок, брошюровщик, ручной пресс, биговальный станок и т.д.;
- знание свойств материалов: прочность, плотность бумаги;
- знание правил хранения материалов: особенности хранения бумаги и картона в мастерской;
- умение выбрать материалы и инструменты с помощью учителя для изготовления изделия: переплет конторской книги, альбом для черчения, адресная папка, общая тетрадь и различные виды коробок и футляров;
- выполнение базовых действий при работе с инструментами: резак, брошюровщик и т.д.;
- чтение технологических карт при помощи учителя;
- наличие представлений о разных видах профессии в изучаемом профиле: переплётчик, картонажник;
- понимание значения и ценности труда;
- умение правильно оценить свое отношение к результатам своей деятельности (нравится/ не нравится);

- уметь правильно оценить свое отношение к результатам чужой деятельности (нравиться/ не нравиться);
- понимание значимости организации школьного рабочего места.

Достаточный уровень:

- знание и соблюдение правил поведения в мастерской переплётно-картонажного дела;
- знание правил безопасности при работе с ручным инструментом;
- знание правил техники безопасности при работе на оборудовании;
- знание названия материалов: бумага (писчая, печатная, обложечная, форзацная), картон (переплётный), технические ткани (бумвинил, коленкор, ледерин);
- знание названия и назначения оборудования: картонорубильный станок, резак, брошюровщик, бумагорезальная машина и т.д.;
- знание свойства материалов: прочность, намокание, мягкость, осыпаемость;
- умение выбрать материалы и инструменты для изготовления изделия «фотоальбом на шарнирах», упаковка книг;
- умение бережно и экономно относиться к расходованию материалов;
- планирование предстоящей практической работы;
- выполнение базовых и альтернативных действий (приёмов) при работе с инструментами (фальц линейка – разметка и резка бумаги, ручная упаковка;
- умение выполнять базовые и альтернативные действия при работе с оборудованием;
- умение читать технологические карты
- умение сохранять самоконтроль и находить свои ошибки при выполнении практических действий
- наличие представлений о разных видах профессии в изучаемом профиле: переплётчик, картонажник, упаковщик;
- умение адекватно включаться в трудовую деятельность других детей.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

7 КЛАСС

История возникновения книжного дела. Назначение книги. Изменение внешнего вида книги (рукопись, печатное издание, микрофильм, компьютерная дискета). Изобретение и распространение книгопечатания. Современная полиграфическая промышленность. Элементы украшения книги. Переплетное дело как прикладное искусство. Знакомство с книгами разных исторических эпох (камень, глина, папирус, пергамент, бумага).

Ремонт книг в однотетрадном переплете. Понятие *брошюра*. Детали однотетрадного переплета (тетрадь, обложка и скоба). Приемы шитья внакидку. Понятия *гибкий – твердый, составной – цельный обрезной с кантами*. Виды материала на корешок и обложку.

Прокольный переплет. Применение прокольного и брошюрного переплетов. Скрепление деталей прокольного переплета. Шитье в прокол. Особенности конструкции переплетной крышки прокольного переплета. Назначение шарниров. Порядок сборки переплетной крышки прокольного переплета на шарнирах.

Футляр для инструментов. Материалы для изготовления футляров. Расчет разверток футляров. Учет направления волокон картона и бумаги при изготовлении футляров. Сборка деталей футляра. Облицовка изделия. Отчет о качестве выполненной работы.

Коробка с плинтусом. Чертёж развёртки коробки. Назначение фальцлинейки. Правильное положение рук при рицовке. Правила безопасной работы с канцелярским ножом при рицовке. Рицовка ножом вдоль фальцлинейки по внешней стороне разметочных линий. Разметка и раскрой деталей для оклейки и выклейки коробки. Раскрой деталей для изготовления плинтуса. Изготовление и обтяжка плинтуса. Монтаж коробки с плинтусом. Художественное оформление готового изделия.

Виды и назначение форзацев. Понятие *форзац*. Назначение форзаца в переплете. Виды форзаца по конструкции. Назначение фальчика. Подборка бумаги и ткани на разные виды форзацев. Изготовление форзацев. Изготовление блоков с разными видами форзацев.

Изготовление записной книжки. Фальцовка листов. Расчет и раскрой обложки. Комплектовка вкладкой. Скрепление тетрадей в записной книжке (шитье внакидку).

Обрезка блока записной книжки с трех сторон. Контроль качества готовой записной книжки.

Общая тетрадь. Изготовление общей тетради. Фальцовка листов. Раскрой и приклейка форзацев. Скрепление блока. Заклейка корешка блока. Раскрой покрывного материала. Крытье блока общей тетради. Обрезка блока с трех сторон. Контроль качества готовой общей тетради.

Общая тетрадь в твердой переплетной крышке. Изготовление общей тетради. Фальцовка листов. Раскрой и приклейка форзацев. Скрепление блока. Заклейка корешка блока. Раскрой покрывного материала. Крытье блока общей тетради. Обрезка блока с трех сторон. Контроль качества готовой общей тетради. Виды обработки книжного блока. Заклейка корешка блока. Требования к клею для заклейки корешка. Приклейка к корешку книжного блока каптала и оклейка корешка бумажкой.

Блокнот – пятидневка. Понятия переплет гибкий, твердый, обрезной с кантами. Виды блокнотов в твердом переплете с кантами по конструкции и по назначению. Назначение перфорации в блокноте. Устройство и принцип действия перфоровальной машины. Способы скрепления блока. Подборка бумаги с учетом направления волокон в стопу. Перфорация листов блока. Шитье втачку. Окантовка корешков блокнотов. Обрезка блоков с тех сторон. Расчет и раскрой деталей крышки. Изготовление крышки. Вставка блокнотов в крышки.

Открытая коробка с плинтусом. Чертёж развёртки коробки. Назначение фальцлинейки. Правильное положение рук при рицовке. Правила безопасной работы с канцелярским ножом при рицовке. Рицовка ножом вдоль фальцлинейки по внешней стороне разметочных линий. Разметка и раскрой деталей для оклейки и выклейки коробки. Раскрой деталей для изготовления плинтуса. Изготовление и обтяжка плинтуса. Монтаж коробки с плинтусом.

Футляр для хранения папок с документами. Виды и назначение футляров. Организация рабочего места при изготовлении футляра. Материалы для изготовления футляров. Расчет разверток футляров. Учет направления волокон картона и бумаги при изготовлении футляров. Сборка деталей футляра. Облицовка изделия.

Изготовление конторской книги. Теоретические сведения. Назначение и виды конторской книги. Порядок операций при изготовлении конторской книги. Полуфабрикат

книги (блок и переплетная крышка). Упражнения. Расчет размера переплетной крышки по заданным размерам блоков. Коллективное составление плана предстоящей работы.

Практические работы. Фальцовка листов в тетради. Приклейка форзацев. Шитье нитками блока. Заклейка корешка блока. Обрезка с трех сторон блока. Приклейка каптала и заклейка корешка полоской бумажки. Изготовление переплетных крышек в составном и цельнотканевом переплетах. Вставка блока и обжимка его в прессах.

Окантовка картины под стекло. Виды и назначение деталей (паспорту, задняя стенка, подвеска, окантовка) для окантовки картины под стекло. Материалы для окантовки картины. Правила безопасной работы со стеклом. Организация рабочего места. Раскрой деталей окантовки. Крепление подвесок к задней стенке. Размещение картины на паспорту. Окантовка картины.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Оснащение учебного процесса определяется как спецификой обучения и воспитания обучающихся с интеллектуальными нарушениями, так и спецификой профильного труда. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса, реализуемого на основе программы по технологии по достижению планируемых результатов освоения ФАООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), представлено следующими объектами и средствами:

1. Учебно-методическое обеспечение:

- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 231 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

2. Учебники.

Основной: Рабочая программа по технологии составлена в соответствии с программой для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под редакцией В.В. Воронковой. Авторы Мирский С.Л., Журавлев Б.А., Иноземцева Л.С., Ковалева Е.А., Васенков. Г.В. При разработке программы учитывался контингент детей школы (дети с интеллектуальными нарушениями). Коррекционная направленность реализации программы обеспечивается через использование в образовательном процессе специальных методов и приемов, создание специальных условий.

Предлагаемая программа ориентирована на учебник Васенкова Г.В. «Азбука переплетчика» 5-7 класс. М., «Просвещение», 2018г.

Васенков Г.В. Картонажно-переплётное дело: учеб. для 8-9 и профильных классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, издательство «ВЛАДОС», 2017г.

Дополнительный:

- Мазок, Николай Николаевич. Кружок переплетного дела: Пособие для руководителей кружков шк. и внешк. учреждений: [Перевод] / Н. Мазок. - Тбилиси: Ганатлеба, 1990. - 130 с.

3. Рабочие тетради:

- Васенков Г.В. Азбука переплетчика 5-7 классы. Рабочая тетрадь, 2010г.
- Васенков Г.В. Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 классы. Учебное пособие для учреждений 8 в. издательство «ВЛАДОС», 2006 г.

4. Учебно-практическое оборудование:

- раздаточный дидактический материал (карточки)
- инструменты и приспособления: линейки, фальцлинейки, циркули, транспортиры, карандаши, шаблоны шпаций и др.
- оборудование: резак «Идеал 1111», резак «Идеал 3905», пресс для горячего тиснения «Opus», ламинатор, брошюровщик, обжимной пресс.