

Принято:

педагогическим советом

Протокол № 1

« 28 » августа 2015 г.

Утверждаю:

Директор школы:

« 01 » 09 2015 г.



План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ №231 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

КОРРУПЦИЯ — это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами (ст. 1 Федерального закона № 273 от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции»).

1. Общие положения:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ №231 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга на 2015-2016 гг. (далее - План) разработан на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативно правовых актов»;
- Национальная стратегия противодействия коррупции, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
- Закон Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- Другие действующие нормативные акты Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере реализации антикоррупционной политики;
- План противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2014-2015 годы, утвержденный Постановлением Правительства Санкт-Петербурга № 829 от 29.10.2013 г.;
- Распоряжение Комитета по образованию № 360-р от 03.02.2015 г. «Об утверждении Плана работы Комитета по образованию по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении Комитета по образованию, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции, на 2015 год»;
- Распоряжения комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Санкт-Петербурга от 29.05.2015г. № 127-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга».

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ №231 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБОУ №231;
- развитие общественного мнения о недопущении коррупционных противоправных действий в системе образования Адмиралтейского района вообще и в ГБОУ №231 в частности.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- профилактика коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- развитие антикоррупционного сознания работников;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений работниками;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг и достижений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности;
- ведение работы конфликтной комиссии;
- организация работы комиссии по противодействию коррупции;
- организация информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупции в ГБОУ №231.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение качества доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации;
- развитие правовой культуры работников;
- проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупции в ГБОУ №231.

Контроль за реализацией Плана осуществляется директором, специалистами РОО, представителями органов государственного контроля.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.1	Переутверждение состава комиссии по противодействию коррупции	Директор – Иванова О.В.	сентябрь	
1.2	Разработка и утверждение плана ГБОУ№231 по противодействию коррупции.	Директор - Иванова О.В. Ответственный за направление – Дюринская А.В.	сентябрь	
1.3	Приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции должностных инструкций работников ГБОУ№231 и иных локальных актов организации	Директор - Иванова О.В. заместители директора - Дюринская А.В., Худякова О.А., Алимova Н.Г.	сентябрь	
1.4	Переутверждение состава группы по решению производственных споров и конфликтов	Директор - Иванова О.В.	сентябрь	
1.5	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор - Иванова О.В.	сентябрь	
1.6	Включение вопросов антикоррупционной деятельности в повестку дня собрания трудового коллектива	Директор - Иванова О.В. заместители директора - Дюринская А.В., Худякова О.А., Крылова В.М.	в течение года	
1.7	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Директор - Иванова О.В., заместители директора - Дюринская А.В., Худякова О.А., Ответственный за направление - Дюринская А.В.,	ежеквартальн о	
1.8	Активизация работы по организации общественно-государственной экспертизы деятельности ГБОУ№231	Директор - Иванова О.В.	постоянно	
2. Информационное обеспечение				
2.1	Совершенствование электронного документооборота, проведение	Директор - Иванова	в течение	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
	технических мероприятий по защите служебной информации	О.В.	года	
2.2	Ведение портала ГБОУ№231 в строгом соответствии с законодательством	Директор - Иванова О.В.	в течение года	
2.3	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте ГБОУ№231	Ответственный за направление - ДюринскаяА.В.,	3 квартал 2015г.	
2.4	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. N44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Заместитель директора по АХЧ– Алексеева Н.А.	постоянно	
2.5	Публикации, отражение работы ГБОУ№231 в СМИ	Директор - Иванова О.В. Ответственный за направление - ДюринскаяА.В.,	постоянно	
3. Привлечение граждан к реализации антикоррупционной политики.				
3.1	Информирование о реализации программы противодействия коррупции в учреждении	Ответственный за направление - ДюринскаяА.В.,	в течение года	
3.2	Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Ответственный за направление - ДюринскаяА.В.	в течение года	
3.3	Осуществление личного приема родителей, сотрудников администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор - Иванова О.В.	в течение года	
3.4	Информирование работников ГБОУ№231 о проведении выездных приемов граждан представителями управления образованием городского уровня, депутатами Законодательного собрания, представителями управления администрации, начальником отдела образования, специалистами отдела образования администрации, представителями муниципальных образований. Проведение он-лайн бесед.	Ответственный за направление - ДюринскаяА.В.	в течение года	
4. Деятельность ответственного за антикоррупционную работу в ГБОУ				
4.1	Разработка планов по антикоррупционной деятельности ГБОУ№231	Ответственный за направление -	3 квартал 2015 г.	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
		Дюринская А.В.		
4.2	Подготовка статьи в сборник «Современные информационно-образовательные технологии антикоррупционной пропаганды»	Ответственный за направление - Дюринская А.В.	4 квартал 2015 г., 1 квартал 2016 года	
4.3	Участие в городском семинаре «Современные информационно-образовательные технологии антикоррупционной пропаганды»	Ответственный за направление - Дюринская А.В.	апрель 2016г.	
4.4	Посещение открытых мероприятий отдела образования Адмиралтейского района Санкт–Петербурга	Ответственный за направление - Дюринская А.В.	в течение года	
4.5	Организация встреч с представителями исполнительной власти, органов прокуратуры, правопорядка для педагогов, родителей и обучающихся ГБОУ №231	Ответственный за направление - Дюринская А.В.	по мере необходимости	
5. Повышение квалификации педагогических кадров.				
5.1	Выявление потребности ГБОУ №231 в повышении квалификации по направлению и направление на курсы в учебные центры	Директор - Иванова О.В.	июнь, сентябрь	
5.2	Проведение лекции для работников ГБОУ на тему – «Современное Российское антикоррупционное законодательство»	Ответственный за направление - Дюринская А.В.	ноябрь	
5.3	Корректировка и согласование модулей и программ по антикоррупционному воспитанию и формированию антикоррупционного сознания.	Директор - Иванова О.В.	август, сентябрь	
5.4	Посещение совещаний, семинаров, круглых столов и консультаций на базе РОО, ИМЦ	Директор – Иванова О.В., Ответственный за направление - Дюринская А.В.	в течение года	
5.5	Включение на собраниях педагогического коллектива вопросов по противодействию коррупции и формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Директор – Иванова О.В.	в течение года	
6. Антикоррупционный мониторинг				
6.1	Представление сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга	Директор - Иванова О.В.	ежеквартальн о	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
6.2	Анкетирование родителей, работников об эффективности мер, предпринимаемых администрацией ГБОУ в сфере противодействия коррупции	Директор - Иванова О.В.	01.12.2015 – 15.12.2015, 11.05.2016 – 20.05.2016	
7. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции				
7.1	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на стенде в ГБОУ№231	Ответственный за направление Дюринская А.В.,	в течение года	
7.2	Включение на родительских собраниях вопросов по противодействию коррупции и формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Директор – Иванова О.В., классные руководители	в течение года	
7.3	Классный час «Права и обязанности гражданина РФ» в 8, 9 и 10 классах	Ответственный за направление - Дюринская А.В., социальный педагог – Мазурова М.А. классные руководители	12.10.2015 – 16.10.2015	
7.4	Круглый стол «Нормативные документы по представлению государственных услуг в ГБОУ№231 и государственных закупок»	Директор - Иванова О.В.	ноябрь	
7.5	Классный час «Мы все разные, но у нас равные права» в 5, 6 и 7 классах	Ответственный за направление - Дюринская А.В. социальный педагог – Мазурова М.А. классные руководители	16.11.2015 – 20.11.2015	
7.6	Классный час в образовательных учреждениях «Моё отношение к коррупции» в 9 и 10 классах	Ответственный за направление - Дюринская А.В. социальный педагог – Мазурова М.А. классные руководители	07.12.2015 – 11.12.2015	
7.8	Районный конкурс социальной рекламы «Мир вне коррупции»	Директор - Иванова О.В.	18.01.2016 – 29.01.2016	
7.9	Классный час «Правда и ложь» для учеников 3, 4 и 5 классов	Заместитель по ВР Худякова О.А.,	08.02.2016 – 12.02.2016	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
		классные руководители		
7.10	Вебинар «Коррупция: история и современность, проблемы и риски»	Директор - Иванова О.В.	17.02.2016	
7.11	Районный конкурс стенгазет «Исторические факты о коррупции»	Директор - Иванова О.В.	07.03.2016 – 18.03.2016	
7.12	Классный час «Российское законодательство против коррупции» в 9 и 10 классах	Ответственный за направление - Дюринская А.В. Классный руководитель 9 класса Богданова Л.П.	14.03.2016 – 18.03.2016	
7.13	Городской семинар «Современные информационные технологии в пропаганде нетерпимого отношения к коррупции»	Директор - Иванова О.В.	13.04.2016	
7.14	Классный час «По законам справедливости» для учеников 6-10 классов	Ответственный за направление - Дюринская А.В. социальный педагог – Мазурова М.А.	03.05.2016 – 13.05.2016	
7.15	Изучение элементов права и экономики в рамках учебного предмета «Обществознание» Раздел программы: «Государство, право, мораль» <ul style="list-style-type: none"> • Беседа «Права и обязанности граждан» 10 класс • Классный час «Добро – для одного, а для других?» 8 класс • Беседа «Знаешь ли ты законы?» 8 класс • Беседа «Деньги свои и чужие» 10 класс Раздел программы: «Конституция РФ» <ul style="list-style-type: none"> • Внеклассное мероприятие «Спешите делать добро» 10 класс • Беседа «Что такое взятка?» 9, 10 классы • Урок - деловая игра «Хочу работать.....» 9 класс • Беседа «Что такое подкуп» 8,9,10 классы 	Учитель истории и обществознания - Богданова Л.П.	Сентябрь Октябрь Май Май Январь Февраль Апрель Март	
8. Контроль				
8.1	Проведение директором ГБОУ совместно с представителями комиссией по противодействию мероприятий, обеспечивающих контроль деятельности ГБОУ по противодействию коррупции и развитию правовой культуры	Директор - Иванова О.В.	в течение года (по графику)	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
	работников по следующим направлениям:			
8.1.1	- выполнение требований законодательства РФ в части образовательной деятельности;			
8.1.2	- регламентация антикоррупционной деятельности;			
8.1.3	- информационная открытость работы ГБОУ;			
8.1.4	- осуществление приема, перевода и увольнения сотрудников;			
8.1.5	- осуществление приема, перевода и отчисления учащихся;			
8.1.6	- обеспечение требований законодательства в части выполнения требований Трудового Кодекса, охраны труда;			
8.1.7	- выполнение требований законодательства РФ в части финансово-экономической деятельности;			
8.1.8	- развитие государственно-общественного экспертирования деятельности ГБОУ;			
9. Антикоррупционная экспертиза локальных актов				
9.1	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов	Директор – Иванова О.В., секретарь – Миловцова И.А.	постоянно	

Исполнитель: Дюринская А.В. ФИО